



## SACHBEARBEITER PREISSTATISTIKEN (M/W/D)

Unternehmensregister, Verdienste, Preise

Sie haben ein gutes Gespür für statistische Zusammenhänge und möchten dazu beitragen, wichtige Daten zur Preisentwicklung in Rheinland-Pfalz bereitzustellen?

Dann verstärken Sie unser Team als **Sachbearbeiter (m/w/d) für Preisstatistiken** zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Vorbereitung und Durchführung der Verbraucherpreiserhebung und weiterer Preisstatistiken. Die Preisstatistiken spielen eine zentrale Rolle unter anderem bei der Beobachtung der Inflation, der Miet- sowie der Baupreisentwicklung.

### Ihre Aufgaben

- Fachliche sowie IT-technische Vorbereitung und Organisation der Erhebungen
- Betreuung der Preisermittler/innen sowie Beratung und Unterstützung der Betriebe bei der Datenerhebung
- Fachliche Ansprechperson der betreuten Statistiken für Interne und Externe
- Prüfung eingehender Daten und Klärung von fehlerhaften oder unklaren Angaben
- Erstellung von Sonderrechnungen
- Prüfung der Berechnungsergebnisse und Mitwirkung bei Veröffentlichungen
- Beantwortung von Anfragen (u. a. Datenbereitstellung, methodische Fragen)
- Durchführung von Schulungen für Preisermittler/innen

### Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossene Berufsausbildung (IHK, HWK) im kaufmännischen Bereich oder für Markt- und Sozialforschung
- Gutes mathematisches Verständnis
- Kommunikationsstärke im Umgang mit unterschiedlichen Ansprechpersonen
- Sorgfältige, selbstständige und proaktive Arbeitsweise verbunden mit einem guten Zeitmanagement
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen, insbesondere gute Kenntnisse in Excel und Word
- Eigeninitiative und Entscheidungsvermögen
- IT-technisches Verständnis und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Softwareanwendungen
- Erfahrung im Umgang mit Zahlen und Daten (z. B. Berechnungen, Datenerfassung und -prüfung) von Vorteil

### Unsere Benefits

- Tarifgehalt inkl. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge und 30 Tage Urlaub
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- Zukunftssicherer Arbeitgeber
- Home-Office (anteilig)
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

### Kompakt:

Standort: Bad Ems  
Eingruppierung:  
bis EG 9a TV-L  
Arbeitsvertrag:  
unbefristet  
Bewerbungsfrist:  
30.10.2025

### Haben Sie Fragen?

Orietta Richter  
Sachbearbeiterin  
Personalgewinnung  
Tel.: 02603 713358  
Dr. Melanie Nofz  
Referatsleiterin  
Tel.: 02603 712130

Interesse geweckt?  
Dann jetzt bewerben!\*



Karriereportal unter  
[www.statistik.rlp.de](http://www.statistik.rlp.de)

**\* Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) ein. Wir bitten um Ihr Verständnis, dass aus organisatorischen Gründen Bewerbungen in Papierform oder per E-Mail nicht angenommen werden können.**

**Hinweis:** Sämtliche Nachweise müssen bis zum Ende der Bewerbungsfrist vorliegen. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Im Rahmen des Frauenförderprogramms der Landesregierung streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.